

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Каргалинская гимназия»
Чистопольского муниципального района
Республики Татарстан

Татарстан Республикасы
Чистай муниципаль районынын
«Каргалы гимназиясе»
муниципаль бюджет
гомуми белем бирү учреждениесе

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

14.07.2025 г.

№ 135

“Об утверждении плана мероприятий
по противодействию терроризму и
экстремизму”

В целях противодействия экстремизму и терроризму, недопущению втягивания
молодежи в экстремистическую деятельность

Приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие план мероприятий по противодействию терроризму
и экстремизму на 2025-2026 учебный год (приложение №1).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



Г.З. Яруллина

С приказом ознакомлены:

Дата <u>14.07.25</u> <u>Ахт</u>	Ахтямзянова Л.Г.
Дата <u>14.07.25</u> <u>Гат</u>	Гатина Л.Н.
Дата <u>14.07.25</u> <u>Гиль</u>	Гильмуллина Г.И.
Дата <u>14.07.25</u> <u>Зай</u>	Зайшлова В.В.
Дата <u>14.07.25</u> <u>Ибра</u>	Ибрагимов И.М.
Дата <u>14.07.25</u> <u>Кам</u>	Камалова Г.Т.
Дата <u>14.07.25</u> <u>Кам</u>	Камалова Г.Ф.
Дата <u>14.07.25</u> <u>Лет</u>	Летфуллина Л.Р.
Дата <u>14.07.25</u> <u>Лут</u>	Лутфуллина Р.Н.
Дата <u>14.07.25</u> <u>Тух</u>	Тухфатуллина Р.М.
Дата <u>14.07.25</u> <u>Хай</u>	Хайруллина Л.Р.
Дата <u>14.07.25</u> <u>Хис</u>	Хисамова Г.З.
Дата <u>14.07.25</u> <u>Шай</u>	Шайхутдинов И.Г.
Дата <u>14.07.25</u> <u>Шай</u>	Шайхутдинова З.Ч.
Дата <u>14.07.25</u> <u>Юсуп</u>	Юсупова А.И.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 350A900542456525B7976239C9641EE1
Владелец: Яруллина Гулина Зуфаровна
Действителен с 10.03.2025 до 03.06.2026

**План работы
МБОУ "Каргалинская гимназия" по противодействию
терроризму и экстремизму на 2025-2026 уч. год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<i>Мероприятия с педагогическим коллективом, работниками гимназии</i>			
1.	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму на учебный год.	Сентябрь	Директор, Заместитель директора по ВР
2	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма, терроризма.	В течение года	Администрация
3	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на совещаниях.	В течение года	Администрация
4	Накопление методического материала по противодействию терроризму и экстремизму.	В течение года	Администрация
5	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию терроризму и экстремизму.	В течение года	Администрация
6	Дежурство педагогов, членов администрации.	Ежедневно	Администрация
7	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений.	Ежедневно	Заведующий хозяйством Ибрагимов И.М.
8	Обновление наглядной профилактической агитации	В течение года	Администрация
9	Контроль и ведение Журнала сверки поступлений литературы в библиотеку со списком экстремистских материалов.	Ежекварталь но	Библиотекарь Шарафутдинова Э.М.
10	Учебно-тренировочные занятия по информированию и обучению персонала и обучающихся навыкам безопасного поведения при угрозе совершения теракта.	Ежекварталь но	Преподаватель- организатор ОБЗР Шайхутдинов И.Г.
11	Обеспечение контроля режима допуска граждан в здание гимназии, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в здании ОУ. Организация пропускного режима и контроля.	Постоянно	Заведующий хозяйством Ибрагимов И.М.
12	Размещение информационных сообщений и материалов по профилактике терроризма, экстремизма на сайте гимназии.	В течение года	Администрация
13	Обеспечение взаимодействия с ОВД во время проведения массовых мероприятий, праздников, утренников, вечеров отдыха.	В течение года	Администрация
<i>Мероприятия с учащимися</i>			
1	Ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Общешкольный час общения.	Сентябрь	Педагог- организатор

	«Трагедия Беслана в наших сердцах».		Хайруллина А.Р.
2	Практическая направленность занятий по ОБЗР по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях.	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЗР Шайхутдинов И.Г.
3	Проведение инструктажей с учащимися «Действия при угрозе теракта», «Медиабезопасность», «Интернет безопасность» (беседы).	Сентябрь, октябрь	Классные руководители
4	Проведение инструктажей с учащимися по противодействию терроризму, экстремизму и этносепаратизму.	Ноябрь	Классные руководители
5	Распространение памяток, методических инструкций по обеспечению безопасности жизни.	В течение года	Классные руководители
6	Мероприятия в рамках международного Дня толерантности: - Классные часы; - Выставка литературы по вопросам толерантности в школьной библиотеке.	Ноябрь Апрель Май	Классные руководители 5-11 кл.
<i>Мероприятия с родителями</i>			
1	Распространение памяток по обеспечению безопасности детей.	В течение года	Классные руководители
2	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизму: «Современные молодежные течения и увлечения», «Ещё раз о толерантности».	В течение года	Классные руководители 9-11 кл.

Лист согласования к документу № 13925 от 26.08.2025
Инициатор согласования: Яруллина Г.З. Директор
Согласование инициировано: 26.08.2025 14:09

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Яруллина Г.З.		 Подписано 26.08.2025 - 14:09	-